



D.P.G.R. LAZIO n. 435 del 20/11/2003
Ente Pubblico Economico
(art. 36 L. n. 317 del 05/10/1991 art. 2 L.R. 29/05/1997, n. 13)

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL LAZIO MERIDIONALE

Co.S.I.La.M.

D.P.G.R. N. 435 del 20 novembre 2003

AVVISO PUBBLICO

TIROCINI FORMATIVI PROFESSIONALIZZANTI

User – id Sac 4448qrn5 Codice Progetto LV041388

FSE P.O. FSE 2007-2013 – Asse II Occupabilità e Asse III Inclusione Sociale.

Bando per l'ammissione di n. 2 (due) tirocinanti per l'attuazione di tirocini formativi professionalizzanti della durata di mesi 6 (sei) per, uno per i seguenti progetti formativi:

- **numero 1 Tirocinante per “Tecnico esperto nella gestione di progetti”**

Obiettivi e modalità di svolgimento:

il progetto formativo “*Tecnico esperto nella gestione di progetto*” ha come obiettivo quello di fare acquisire la capacità di individuare fonti di finanziamento per la creazione di progetti, elaborare e successivamente gestire gli stessi progetti, attraverso l'integrazione ed il coordinamento delle risorse professionali, il presidio delle reti relazionali e tenendo conto del contesto di riferimento.

I tirocini si svolgeranno presso la sede del Co.S.I.La.M. Strada Provinciale 276 – Località Volla – 03030 Piedimonte San Germano.

Area professionale:

“Gestione progetti, processi e strutture”

Il percorso formativo consente di far acquisire la capacità di:

- rappresentazione delle potenzialità di intervento;
- progettazione dell'intervento individuato;
- realizzazione progetto esecutivo;
- gestione del progetto.

Il tirocinante durante l'esperienza formativa potrà:

- individuare le potenzialità ed i fattori di crisi su cui intervenire del territorio di riferimento;
- ricercare ed individuare le fonti finanziarie per la realizzazione di progetti;
- elaborare il progetto di intervento attraverso l'individuazione delle finalità da soddisfare;
- rendicontare l'intervento progettato nel rispetto del finanziamento individuato con la capacità di compilazione del piano economico e del cronoprogramma;



- gestire il progetto, monitorando le attività, coordinando i soggetti interessati, verificando e valutando dei costi;
- approfondire ed analizzare i risvolti pratici della normativa specifica in materia di appalti;
- approfondire ed analizzare i risvolti pratici delle norme ISO -9001:2008, anche nell'ambito dell'edilizia.
- **n. 1 Tirocinanti della “Tecnico della comunicazione - informazione”.**

Obiettivi e modalità di svolgimento:

il progetto formativo “*Tecnico della comunicazione – informazione*” ha come obiettivo lo sviluppo delle capacità di progettare, sviluppare, gestire e coordinare azioni comunicative in funzione dei fabbisogni rilevati, di predisporre testi scritti ed adottare stili e concetti comunicativi efficaci ed adeguati al contesto.

Area professionale:

“Progettazione ed erogazione prodotti informativi e comunicativi”

Il percorso formativo consente di far acquisire la capacità di:

- analisi fabbisogno comunicativo;
- progettazione piano di comunicazione;
- sviluppo piano di comunicazione;
- composizione contenuti comunicativi.

Il tirocinante durante l'esperienza formativa potrà:

- analizzare le tecniche di comunicazione e relazione con le imprese e gli enti consorziati attualmente utilizzate;
- individuare ed analizzare i fabbisogni comunicativi tra l'ente e le imprese e gli enti consorziati, dunque le criticità nel sistema adottato;
- individuare le metodologie e le tecniche di comunicazione che consentano di creare una rete di informazioni con le imprese e gli enti consorziati;
- redigere un piano di comunicazione che consenta di creare una rete di informazioni con le imprese e gli enti consorziati;
- individuare i dati e le informazioni da trasmettere attraverso il flusso di comunicazioni, utilizzando i principali riferimenti legislativi e normativi in materia di privacy e tutela dei dati personali,
- utilizzare il web e le reti di comunicazioni virtuali;
- individuare altri strumenti e tecniche di utilizzo dei veicoli comunicativi.

PROGETTO CONFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA



D.P.G.R. LAZIO n. 435 del 20/11/2003
Ente Pubblico Economico
(art. 36 L. n. 317 del 05/10/1991 art. 2 L.R. 29/05/1997, n. 13)

Approvato e finanziato dalla Regione Lazio Direzione Regionale del Lavoro con le Determinazioni n. G03914 del 10.12.2013, n. G02667 del 05.03.2014 e n. G02868 del 10.03.2014, G06041 del 23.04.2014 e con Determinazione n. G13336 del 22.09.2014.

I Tirocini formativi professionalizzanti sono riservati a candidati residenti da almeno 6 mesi nel territorio della Regione Lazio in possesso dei seguenti requisiti:

- Lavoratori svantaggiati ai sensi dell'art. 2 del Reg. (CE) n. 800/2008.

La categoria di svantaggio ammessa dall'Avviso è DISOCCUPATO DA ALMENO SEI MESI.

I suddetti requisiti possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

**I SUDDETTI REQUISITI DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI
ALLA DATA DI SCADENZA DEL PRESENTE BANDO**

Il Tirocinio formativo professionalizzante per entrambi i progetti è di 30 ore settimanali cadauno, compatibili con l'orario di lavoro, ovvero:

Tempo di accesso:

Lunedì e Giovedì:

Mattino dalle ore 08:30 alle ore 14:00

Pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:30

Martedì – Mercoledì e Venerdì:

Mattino dalle ore 08:30 alle ore 14:30.

Durata tirocinio:

Ognuno dei percorsi avrà una durata pari a 6 mesi.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione al corso, redatta in carta semplice e con allegata la documentazione relativa al possesso dei requisiti richiesti, deve essere trasmessa a mezzo raccomandata a/r o a mano e pervenire entro il termine improrogabile del giorno 16/09/2015 ore 12.00 all'indirizzo:

CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DEL LAZIO MERIDIONALE – Co.S.I.La.M.

Strada Provinciale 276 – Località Volla – 03030 Piedimonte San Germano (Fr).

La domanda dovrà essere trasmessa in busta chiusa su cui dovrà essere indicato: “Tirocinio Formativo Professionalizzante” ed il progetto formativo per il quale si partecipa ovvero:

“Tecnico esperto nella gestione di progetti” oppure “Tecnico della comunicazione - informazione”



D.P.G.R. LAZIO n. 435 del 20/11/2003
Ente Pubblico Economico
(art. 36 L. n. 317 del 05/10/1991 art. 2 L.R. 29/05/1997, n. 13)

Per le domande consegnate a mano, il soggetto attuatore rilascerà, agli interessati, ricevuta recante la data e l'ora di consegna.

L'accertamento dei requisiti, controllo domande, relativi allegati e prove selettive, quali test una prova scritta per ogni progetto e successivo colloquio orale, per l'accertamento della conoscenza da parte dei candidati, saranno effettuati da una apposita Commissione. La graduatoria, degli idonei alla selezione, verrà stilata sulla base dei requisiti posseduti e dell'esito delle prove selettive.

La Sede, la data e l'orario delle selezioni saranno indicate con apposito avviso affisso presso la sede entro 10 giorni dal termine di presentazione delle domande, dalle ore 09:00 alle ore 14:00 nonché sul sito web www.cosilam.it.

La partecipazione al tirocinio prevede un contributo pari euro 600.00 mensili. Nel caso in cui i lavoratori destinatari risultino essere percettori di ammortizzatori sociali o di altre indennità collegate allo stato di disoccupazione il contributo potrà essere pari ad un massimo di € 300.00 al mese. Come stabilito dall'articolo 8 dell'Avviso. Il contributo sarà riconosciuto al completamento del tirocinio ed altre spese. Tale importo è individuato a fronte di una durata di 6 mesi.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi presso:

la sede del soggetto attuatore Co.S.I.La.M. Strada Provinciale 276 – Località Volla – 03030 Piedimonte San Germano, info@cosilam.it.

Il presente bando di ammissione sarà pubblicato su un quotidiano a diffusione nazionale, scelto tra quelli con maggior tiratura nonché presso il Centro per l'impiego di Cassino.

Gli esiti formativi del tirocinio avranno come riconoscimento finale la “Dichiarazione di competenza” in base ai profili professionali e alle rispettive unità di competenze definite nel Repertorio regionale. L'attestazione del livello di apprendimento raggiunto con il tirocinio è legato alla valutazione finale, che deve essere necessariamente congiunta e sottoscritta dall'insieme dei soggetti coinvolti; tutor dell'ente proponente, tutor dell'azienda e tirocinante.

I dati dei candidati saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Il Presidente
Pietro Zola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE