



**CONSORZIO PER LO SVILUPPO INDUSTRIALE DEL LAZIO MERIDIONALE**  
**CO.S.I.L.A.M.**

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DI CONFERIMENTO DEGLI**  
**INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI**

(approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione, n. 109 del 26/07/2012)

con aggiornamento annuale approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 130 del 16/09/2014)

**Indice:**

- Art. 1. Oggetto e finalità del regolamento.
- Art. 2. Ambito applicativo.
- Art. 3. Presupposti di legittimità.

**TITOLO I.**

***Procedure di selezione per l'affidamento di qualsiasi incarico professionale, ad eccezione delle professioni tecniche in materia di opere e lavori pubblici.***

- Art. 4. Procedure e requisiti di selezione.
- Art. 5. Elenco dei professionisti.
- Art. 6. Procedura comparativa.
- Art. 7. Il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione in via diretta, senza l'esperimento di una procedura comparativa.

**TITOLO II.**

***Procedure di selezione e requisiti professionali per l'affidamento di incarichi tecnici in materia di opere e lavori pubblici.***

- Art. 8. Soggetti ammessi alla selezione per gli incarichi professionali di opere e lavori pubblici.
- Art. 9. Limiti di importo e relative procedure di affidamento di incarichi professionali in materia di lavori pubblici.
- Art. 10. Elenco dei professionisti esperti in servizi di consulenza in materia di lavori ed opere pubbliche.
- Art. 11. Le garanzie previste per le consulenze professionali di opere e lavori pubblici.

**TITOLO III.**

***Ulteriori disposizioni comuni.***

- Art. 12. Formalizzazione dell'incarico.
- Art. 13. I compensi degli incarichi.
- Art. 14. Trattamento dei dati personali.
- Art. 15. Tracciabilità dei flussi finanziari.
- Art. 16. Pubblicità degli incarichi forniti.
- Art. 17. Norme di rinvio.
- Art. 18. Entrata in vigore.

## *Articolo 1.*

### **Oggetto e finalità del regolamento.**

Il presente Regolamento disciplina il conferimento di incarichi di collaborazione e consulenza esterna professionale da parte del Consorzio per lo Sviluppo del Lazio Meridionale – Co.S.I.La.M., in attuazione dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001.

Il presente atto disciplina altresì, il conferimento degli incarichi professionali relative alle attività di cui al d.lgs. n. 163/2006 ed al d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Le disposizioni ivi contenute sono finalizzate a perseguire la razionalizzazione della spesa relativa agli incarichi esterni ed il contenimento dei costi da ciò derivanti.

Il Consorzio garantisce uniformità alle procedure adottate per la scelta dei professionisti da incaricare, nel rispetto dei principi generali di imparzialità, non discriminazione, economicità, buon andamento e trasparenza.

## *Articolo 2*

### **Ambito applicativo.**

Il Consorzio svolge le funzioni per le quali è stato istituito con personale proprio ed in servizio presso l'ente, avvalendosi di tutta la struttura interna in esso presente.

Nell'ipotesi in cui non possa far fronte a delle esigenze particolari con personale in servizio, il Consorzio conferisce incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, anche di natura occasionale, ad esperti di comprovata professionalità e specializzazione, anche universitaria, soltanto per prestazioni e per attività:

- che non possono essere assegnate al personale interno al Consorzio a causa dell'inesistenza di specifiche figure professionali richieste per l'incarico da assegnare;
- che non può essere svolta dal personale interno per coincidenza ed indifferibilità di altri impegni di lavoro;
- che riguardi materie ed oggetti di particolari complessità e/o che richiedano strumentazioni ed una pluralità di competenze altamente specializzate, in ordine alle quali sia ravvisata l'opportunità di rivolgersi a figure professionali esterne.

Per quanto concerne gli incarichi tecnici connessi alla realizzazione di opere pubbliche, il rapporto contrattuale concluso con il professionista rientra nell'ambito di applicabilità del Codice dei Contratti pubblici e del suo Regolamento di attuazione e non è configurabile come un contratto di opera intellettuale di cui al Codice civile. Per tale incarico, oltre i presupposti per il conferimento innanzi elencati, devono sussistere anche le seguenti condizioni:

- difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori;
- lavori di speciale complessità;

- lavori di rilevanza architettonica ed ambientale;
- lavori richiedenti la necessità di predisporre progetti integrali.

In tutti i casi, il Co.S.I.La.M. procede all'affidamento di incarichi professionali esterni in tutte quelle attività la cui prestazione corrisponde alle competenze che gli sono state attribuite dall'ordinamento, che rispondono ad obiettivi e progetti specifici e determinati e che risultano coerenti con le proprie esigenze di funzionalità. Non possono essere affidati incarichi aventi ad oggetto attività generiche o comunque riconducibili alle normali mansioni ed attività svolte dal personale interno.

Inoltre, tutti gli incarichi esterni non comportano l'instaurazione di un rapporto di lavoro di natura subordinata con il Consorzio, né l'incardinamento nella struttura organizzativa interna.

### *Articolo 3.*

#### **Presupposti di legittimità.**

Il Consorzio procede all'assegnazione di incarichi professionali a soggetti esterni, previa attestazione espressa del Dirigente competente, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- accertamento preliminare dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane interne per lo svolgimento delle attività relative al conferimento dell'incarico professionale;
- l'oggetto della prestazione da conferire deve corrispondere ad obiettivi e progetti specifici e determinati, evitando genericità e ripetitività o continuità delle prestazioni;
- la prestazione deve essere altamente qualificata e di carattere temporaneo;
- devono essere preventivamente determinati la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della prestazione, nonché penali per ritardata o errata esecuzione ed ogni altra formalità per la risoluzione anticipata del rapporto;
- l'individuazione del soggetto a cui conferire l'incarico esterno deve avvenire attraverso l'espletamento di una procedura compartiva, salvo le eccezioni indicate negli articoli seguenti, nel pieno rispetto del principio di trasparenza, non discriminazione, pari opportunità ed efficienza dell'attività amministrativa;
- deve essere acquisito il preventivo parere favorevole del Direttore Generale così come previsto nello statuto consortile e nelle disposizioni in materia;
- deve essere acquisita la preventiva attestazione, da parte del Responsabile dell'ufficio Ragionaria, circa il rispetto del limite di spesa e l'esistenza della copertura finanziaria.

Il professionista e/o le società di professionisti devono possedere requisiti di comprovata specializzazione nel settore di competenza, ad eccezione delle attività che devono essere necessariamente svolte da soggetti iscritti in appositi ordini o albi professionali oppure da soggetti che operino nel campo dell'arte, del turismo, dello spettacolo dei mestieri artigianali o dell'attività

informatica, nonché di figure impiegate nell'attività didattica e di ricerca, nei servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al d.lgs. 276/2003, senza provocare maggiori oneri a carico della finanza pubblica e previo accertamento dei titoli acquisiti e della maturata esperienza nel settore.

## **TITOLO I**

### ***Procedure di selezione per l'affidamento di qualsiasi incarico professionale, ad eccezione delle professioni tecniche in materia di opere e lavori pubblici.***

#### ***Articolo 4.***

##### **Procedure e requisiti di selezione.**

In riferimento agli incarichi di consulenza esterna, che non rientrino nei servizi di ingegneria ed architettura in materia di lavori pubblici, il Co.S.I.La.M. procede all'individuazione del soggetto da incaricare attraverso l'espletamento di una procedura comparativa di selezione, in conformità del principio di trasparenza, imparzialità e buon andamento, nella quale:

- da atto della presenza dei presupposti di legittimità previsti dal presente Regolamento e dalle leggi previste in materia;
- individua in modo chiaro e specifico i requisiti professionali richiesti per l'affidamento;
- utilizza per la scelta del consulente, l'elenco dei professionisti da cui selezionare esperti da invitare alla procedura comparativa in un numero non inferiore a tre; oppure, come viene illustrato negli articoli seguenti, si può procedere ad una selezione senza esperimento della procedura comparativa, attingendo sempre dalle professionalità presenti all'interno dell'elenco;
- stabilisce i criteri di valutazione in base ai quali procedere all'individuazione del collaboratore, ovvero:
  1. esperienza maturata nel settore di competenza;
  2. anni di attività professionale svolta nel settore di competenza;
  3. caratteristiche, qualità e numero delle attività svolte;

Nella scelta ed indi nella valutazione del consulente prescelto, il Co.S.I.La.M. rispetta sempre il principio di trasparenza, non discriminazione e rotazione tra i professionisti iscritti nell'elenco.

I professionisti invitati e/o selezionati devono rispettare i seguenti requisiti:

- avere la cittadinanza europea e godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso dei titoli professionali di cui all'art. 3 del presente atto e delle disposizioni in vigore individuate in base all'attività che deve essere svolta, ad eccezione degli incarichi che richiedono l'iscrizione ad ordini o albi professionali, ove è sufficiente dimostrare l'iscrizione

nell'elenco dei professionisti;

- non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione e/o di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale e non aver procedimenti penali in corso;
- non avere incarichi amministrativi o di indirizzo politico e non avere rapporti di lavoro, sia stabili, sia flessibili, presso gli enti afferenti al Consorzio.

### **Articolo 5.**

#### **Elenco di professionisti.**

Il Consorzio istituisce un elenco di professionisti, a cui possono iscriversi soggetti che siano disponibili ad avere collaborazioni con il Consorzio, attraverso la pubblicazione di un avviso nel quale vengono illustrati i requisiti necessari per l'iscrizione, la documentazione circa i titoli e le esperienze possedute che ogni consulente deve presentare per ottenere l'iscrizione, le categorie professionali in cui l'elenco viene suddiviso ed il termine di efficacia entro il quale sono aperte le iscrizioni, trascorso il quale il Consorzio pubblica un nuovo avviso con nuovi criteri per l'iscrizione. L'avviso di selezione è pubblicato nel pieno rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento del Co.S.I.La.M. sulla disciplina di pubblicazione degli atti sottoposti a pubblicità legale e delle leggi, decreti ed atti secondari previsti in materia.

Ogni soggetto interessato presenta al Co.S.I.La.M. formale domanda di iscrizione all'elenco professionale, specifica la categoria professionale in cui vuole essere iscritto all'interno dell'elenco ed allega il curriculum vitae in formato europeo e la scheda professionale contenente tutte le esperienze maturate. Ogni professionista può essere, sempre previa richiesta, iscritto a più categorie qualora presenti più titoli professionali. Il Consorzio valuta ogni singola richiesta sulla base della domanda e documentazione presentata che conserva in atti, e procede all'iscrizione nella lista di professionisti.

Una volta entrati nella banca dati del Consorzio, ogni consulente può, quando lo ritiene opportuno, aggiornare i propri requisiti professionali, inviando all'ente i titoli ulteriori da aggiungere nella lista; nel caso in cui ci siano delle variazioni circa i requisiti attestati, queste devono essere debitamente comunicate e documentate al Consorzio. L'elenco è sempre aperto per nuove iscrizioni sino alla scadenza del termine di efficacia e viene aggiornato con cadenza annuale.

Attraverso l'istituzione di tale elenco di professionisti, il Co.S.I.La.M. ogni volta che vi sono le condizioni per attribuire un incarico esterno, attinge direttamente dall'elenco e seleziona i professionisti da invitare per l'affidamento dell'incarico. L'affidamento avviene o attraverso l'espletamento di una procedura competitiva come meglio specificato negli articoli successivi, oppure attraverso affidamento diretto nell'ipotesi in cui ricorrano condizioni particolari di seguito indicate.

Il presente regolamento dovrà individuare i criteri per l'iscrizione alla banca dati, con la precisazione che ogni professionista può aggiornare il proprio profilo professionale, nonché indica le modalità di iscrizione e le modalità di cancellazione da tale elenco.

#### *Articolo 6.*

##### **Procedura comparativa per il conferimento degli incarichi professionali.**

Quando vi sono i presupposti per l'affidamento di un incarico professionale esterno, il Co.S.I.La.M. indice una procedura comparativa di selezione, individuando nella banca dati contenuta nell'elenco di cui sopra, i soggetti da invitare a presentare l'offerta, in un numero di almeno tre professionisti. Una volta presentata l'offerta, il Consorzio valuta la proposta formulata sulla base della natura e della complessità dell'attività da svolgere mettendola in correlazione con la professionalità posseduta dal consulente risultante dalla documentazione esibita già in sede di iscrizione all'elenco. Sulla base di tale valutazione, l'ente assegna i relativi punteggi che vengono specificati nell'invito alla procedura di selezione ed indi sceglie il professionista a cui affidare l'incarico. Nell'ipotesi di parità di punteggio, viene scelto il candidato più giovane di età. Prima di formalizzare l'incarico, il Co.S.I.La.M. chiede al consulente prescelto di confermare i requisiti professionali già risultanti ed in possesso dell'ente.

#### *Articolo 7.*

##### **Il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione in via diretta, senza l'esperimento di una procedura comparativa.**

Il Consorzio, fermo restando le disposizioni regolamentari sulla procedura comparativa, può conferire incarichi professionali esterni in via diretta, senza l'esperimento di procedure di selezione, individuando direttamente nell'elenco il professionista da incaricare, qualora ricorrano le seguenti condizioni:

- nel caso in cui la selezione nella procedura comparativa sia andata deserta;
- nel caso in cui sia necessaria una elevata e particolare professionalità;
- in casi di estrema urgenza risultanti da circostanze imprevedibili e non imputabili al Consorzio, comprese quelle condizioni per la realizzazione delle attività mediante l'esecuzione di prestazioni professionali qualificate da parte di soggetti esterni che non rendano possibile l'esperimento di procedure comparative di selezione;
- per attività comportanti prestazioni natura artistica, tecnica e culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni od elaborazioni;

Anche in tal caso, il consulente prescelto, prima di formalizzare l'incarico, deve confermare i requisiti

già risultanti ed in possesso dell'ente.

## **TITOLO II.**

### ***Procedure di selezione e requisiti professionali per l'affidamento di incarichi tecnici in materia di opere e lavori pubblici.***

#### ***Articolo 8.***

##### **Soggetti ammessi alla selezione per gli incarichi professionali di opere e lavori pubblici.**

Le disposizioni del presente titolo, fanno riferimento a tutte quelle attività previste dall'art. 90 e seg. del Codice dei Contratti pubblici e dalle disposizioni di attuazione del d.P.R. n. 207/2010. Gli incarichi professionali per le opere pubbliche e lavori pubblici sono rivolti ai singoli professionisti, professionisti associati, società di professionisti, società di ingegneria o raggruppamenti temporanei tra i suddetti soggetti.

Il soggetto affidatario dell'incarico, sia esso in forma singola che associata, deve risultare in possesso dei requisiti generali e professionali necessari per l'espletamento dello stesso, con riferimento ad aspetti specialistici relativi all'incarico.

Il consorzio applica l'art. 90 del d.lgs. n. 163/2006, che ivi si considera integralmente riportato.

#### ***Articolo 9.***

##### **Limiti di importo e relative procedure di affidamento di incarichi professionali in materia di lavori pubblici.**

Gli incarichi professionali per la somministrazione del servizio di ingegneria ed architettura, si ripartiscono, secondo il principio di proporzionalità, nelle seguenti fasce di importo:

- fascia 1: sino a 40.000,00 euro;
- fascia 2: da oltre 40.000,00 euro, sino ad € 100.000,00;
- fascia 3: superiore ad € 100.000,00.

Per ogni singola fascia, il Consorzio segue differenti procedure di affidamento. Nello specifico:

- *fascia 1* – sino a 40.000,00 euro:

l'incarico viene attribuito tramite procedura di affidamento diretto, facendo ricorso all'elenco di professionisti, meglio illustrato nelle disposizioni seguenti, dal quale selezionare secondo un criterio rotativo, il consulente a cui affidare l'incarico. Il Consorzio pubblica l'avviso di formazione dell'elenco sul proprio sito web, [www.cosilam.it](http://www.cosilam.it), nella sezione dedicata alla "Pubblicità legale", all'inizio di ogni sei mesi. Il Cosilam procederà alla revisione delle domande ogni sei mesi dalla pubblicazione dell'Avviso. La selezione del professionista avviene previa verifica dell'esperienza, della competenza,



della qualità e delle capacità professionali, nel rispetto del principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Nel corso dell'anno non possono essere affidati più incarichi allo stesso professionista e non possono essere individuati per il medesimo incarico, soggetti contemporaneamente iscritti nell'elenco sia come professionisti singoli, sia appartenenti in qualità di soci oppure di associati, nelle società di professionisti. Oltre la documentazione già inserita nell'elenco, il Consorzio può richiedere ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato. Il compenso viene determinato in base al tariffario professionale, al tipo di attività da svolgere, ovvero al tipo di opera o lavoro pubblico a cui si riferisce, ed alla durata della prestazione. Nel caso in cui venga prescelta una società anche temporanea, il compenso viene liquidato una sola volta. Al compenso, si applica, altresì, l'art. 13 del presente regolamento;

– *fascia 2, da 40.000,00 a 100.000,00 euro:*

per la scelta dei collaboratori il cui importo rientra in tale fascia, il Consorzio applica l'art. 91, comma 2, del d.lgs. n. 163/2006 ed indi rispetta il principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. L'ente invia una lettera di invito ad almeno cinque soggetti iscritti nell'elenco dei professionisti, considerati idonei sulla base della professionalità documentata, l'esperienza maturata nel settore specifico, la specificità dell'intervento ed anche in base al luogo ed alla tipologia di intervento da affidare. Il Consorzio nella scelta degli invitati rispetta sempre il criterio della rotazione tra gli iscritti, della parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Non possono essere individuati per il medesimo incarico, soggetti contemporaneamente iscritti nell'elenco, sia come professionisti singoli, sia appartenenti in qualità di soci oppure di associati nelle società di professionisti. Nel corso dell'anno non possono essere affidati più incarichi allo stesso consulente.

I professionisti rispondono alla lettera di invito, tramite la presentazione di un'offerta nel rispetto delle indicazioni e con la documentazione illustrata nello stesso avviso di selezione. Il Consorzio valuta quale criterio applicare sulla base della natura, della valenza tecnica dell'incarico da conferire, nonché i criteri ed i fattori ponderali da assegnare sulla base di quanto previsto dall'art. 266 del d.P.R. n. 207/2010. Per quanto concerne tutti gli aspetti relativi alla procedura di affidamento, ai criteri di selezione ed al compenso da riconoscere all'incaricato non espressamente trattati nel presente regolamento si rinvia a quanto statuito nel d.lgs. n. 163/2006 e nel d.P.R. n. 207/2010;

– *fascia 3, superiore a 100.000,00 euro:*

per gli incarichi che rientrano nella fascia più alta, l'affidamento avviene mediante l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica di cui al Codice dei Contratti pubblici ed al Regolamento di attuazione.

In tutti i casi di affidamento, a prescindere dalla metodologia di selezione, dovrà essere acquisita, preliminarmente al perfezionamento del contratto di incarico e comunque prima della liquidazione del

corrispettivo, la documentazione comprovante la posizione di regolarità contributiva del soggetto affidatario, prodotta dall'incaricato medesimo. Nelle fattispecie di affidamento diretto potrà essere acquisita la dichiarazione di regolarità contributiva resa dall'incaricato, soggetta ad eventuale accertamento di veridicità da parte del Dirigente responsabile dell'affidamento.

#### *Articolo 10.*

##### **Elenco dei professionisti esperti in servizi di consulenza in materia di lavori ed opere pubbliche.**

Il Consorzio istituisce un elenco a cui possono iscriversi i professionisti singoli, gruppi di professionisti organizzati, società professionali per affidare eventuali incarichi di progettazione, direzione dei lavori e collaudi, piani urbanistici, piano di recupero e qualsiasi attività tecnica professionale relativa ai lavori pubblici. Ciascun professionista può essere inserito nell'elenco una sola volta o come singolo professionista oppure come appartenente ad un'associazione professionale. L'iscrizione nell'elenco avviene su richiesta dell'interessato o società in possesso dei requisiti previsti nel presente regolamento e nelle disposizioni vigenti in materia, indicando la categoria di specializzazione in cui si desidera essere iscritti. L'elenco è suddiviso in tipi di specializzazioni ed ogni professionista, sia come singolo che come gruppo, può essere iscritto in più tipi di specializzazioni. Il Consorzio, come innanzi indicato, utilizza suddetto elenco per affidare gli incarichi relativi alle opere e lavori pubblici di importo rientrante nella prima e seconda fascia.

Il Consorzio istituisce l'elenco tramite avviso pubblico in cui indica le classi e le categorie individuate sulla base delle professioni in cui si intende suddividere l'elencazione. L'avviso contiene, inoltre, un termine di efficacia dell'elenco formato, che una volta scaduto, consente al Consorzio di pubblicare un nuovo avviso con la possibilità di aggiornare i criteri di iscrizione adattandoli alle proprie esigenze sopravvenute ed inoltre permette ai soggetti interessati di far valere i requisiti di ammissione nel frattempo maturati. L'avviso è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, sul sito del Ministero delle infrastrutture ovvero sul sito dell'Osservatorio sui contratti pubblici, ed infine sul sito ufficiale del Consorzio. I professionisti, le società di professionisti anche i raggruppamenti temporanei presentano domanda di iscrizione al suddetto elenco, accompagnato dal curriculum vitae redatto secondo il modello di cui all'allegato N del d.P.R. n. 207/2010 e dalla scheda di referenze professionali compilata seguendo lo schema di cui all'allegato O del regolamento di attuazione. I richiedenti, sempre nella domanda di iscrizione, devono indicare il nominativo del professionista o dei professionisti che svolgeranno i servizi indicando le rispettive qualifiche professionali ed il nominativo del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche. Ogni variazione circa i requisiti attestati deve essere debitamente comunicata al Consorzio. L'elenco è sempre aperto per nuove iscrizioni sino alla scadenza del termine di efficacia e viene aggiornato con cadenza annuale.

Quando nel suddetto elenco non vi è alcun soggetto in grado di svolgere il servizio richiesto, il Co.S.I.La.M. procede all'individuazione del professionista tramite un'indagine di mercato *ad hoc*, pubblicando un avviso sul sito web del Ministero delle infrastrutture e dell'Osservatorio nonché sul proprio sito internet per un periodo non inferiore a 15 giorni, nel quale indica le caratteristiche professionali che l'incaricato deve avere e la natura e tutte le caratteristiche del servizio da affidare.

### ***Articolo 11***

#### **Le garanzie previste per le consulenze professionali di opere e lavori pubblici.**

L'operatore economico selezionato deve sottoscrivere apposita polizza di responsabilità civile professionale necessaria per formalizzare l'affidamento dell'incarico; in mancanza il Consorzio non liquida la parcella professionale. La polizza assicurativa è accompagnata da una dichiarazione del consulente in cui attesta che il valore dei lavori dal medesimo progettati durante l'anno è interamente coperto dalla stessa polizza generale. In alternativa alla polizza, l'affidatario può sottoscrivere l'assicurazione per responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati, riportante gli obblighi previsti con un massimale non inferiore al 10° dell'importo dei lavori progettati, ridotto alla metà nel caso in cui l'aggiudicatario sia munito di certificazione UNI EN ISO 9001 2000.

## **TITOLO IV**

### ***Ulteriori disposizioni comuni.***

#### ***Articolo 12.***

##### **Formalizzazione dell'incarico.**

Il Consorzio ed il professionista prescelto formalizzano l'incarico conferito mediante la stipula di un contratto scritto. L'atto deve contenere:

- le generalità del professionista;
- l'oggetto della prestazione;
- la procedura seguita per la selezione, mentre nel caso di assegnazione diretta anche le motivazioni per la scelta eseguita;
- le modalità di esercizio dell'incarico;
- la durata, compreso il termine per l'esecuzione della prestazione;
- i criteri per la determinazione del compenso nonché le modalità di liquidazione;
- la natura del rapporto instaurato;
- i casi di risoluzione del contratto;
- ogni altro elemento utile per la definizione dell'incarico da espletare.

Con espressa e specifica motivazione, l'incarico può essere rinnovato una sola volta.

Il Consorzio garantisce libero accesso ai propri uffici ed agli atti in archivio, al fine di consentire l'adempimento della prestazione per il professionista selezionato.

Il consulente esterno è responsabile dei danni provocati al Consorzio sia di natura materiale sia di natura immateriale, cagionati durante l'esercizio delle funzioni conferite.

L'ente non risponde dei danni a terzi provocati dal professionista nell'espletamento dell'incarico.

Per le professioni relative alla materia dei lavori pubblici si applicano anche le disposizioni di cui al Codice dei Contratti pubblici ed il relativo Regolamento di attuazione.

### ***Articolo 13.***

#### **I compensi degli incarichi.**

I compensi degli incarichi sono determinati tenendo conto del tipo di attività che deve essere svolta, del tempo necessario per l'adempimento, nonché dell'eventuale utilizzazione da parte del collaboratore di mezzi e strumenti propri del Consorzio.

Il corrispettivo viene liquidato a seguito del riscontro da parte dell'ente, dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali; esso viene liquidato di regola al termine dell'incarico, tuttavia può essere espressamente prevista la corresponsione a scadenze determinate quando il tipo di collaborazione lo consente.

In materia di compenso circa i servizi di ingegneria ed architettura si applicano altresì le norme di cui al d.lgs. n. 163/2006 e del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i..

### ***Articolo 14.***

#### **Trattamento dei dati personali.**

Il Co.S.I.La.M., per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza esterna, tratta i dati nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali.

### ***Articolo 15.***

#### **Tracciabilità dei flussi finanziari.**

In materia di tracciabilità dei flussi finanziari, i soggetti affidatari dell'attività rientranti nel settore degli appalti pubblici devono impegnarsi a rispettare gli obblighi di cui alla legge n. 136/2010.

Riguardo le altre consulenze esterne, l'obbligo di tracciabilità è previsto ogni qual volta l'affidamento dell'incarico è riconducibile alla disciplina degli appalti di cui al Codice dei contratti pubblici.

***Articolo 16.***

**Pubblicità degli incarichi forniti.**

Il Consorzio rende noti gli incarichi conferiti mediante pubblicazione nella sezione dedicata del proprio sito web istituzionale, del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso.

***Articolo 17.***

**Norme di rinvio.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si rinvia alle disposizioni legislative in materia. Il presente regolamento abroga qualsiasi altra disposizione interna al Consorzio relativa all'affidamento degli incarichi professionali.

***Articolo 18.***

**Entrata in vigore.**

Il presente regolamento entra in vigore a partire dalla data di pubblicazione sul sito web del Consorzio, [www.cosilam.it](http://www.cosilam.it).